

Leveringsvoorwaarden NLQF

Inleiding

Deze leveringsvoorwaarden beschrijven de rechten en plichten van het Nationaal coördinatiepunt NLQF (hierna NCP NLQF) en de Aanbieder van een non-formele opleiding. De leveringsvoorwaarden gelden bij de aanvraag en procedure voor het vaststellen van het NLQF-niveau. De procedure en werkwijze van de aanvraag tot vaststellen van het NLQF-niveau zijn vastgelegd in de Beleidsregel NLQF. De leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle (herbeoordelings-)aanvragen die gedaan worden in het kader van NLQF: het Nederlands Kwalificatieraamwerk. Bij het indienen van een aanvraag wordt door de Aanbieder akkoord gegaan met deze leveringsvoorwaarden.

1 Begrippen

In dit document wordt verstaan onder:

- 1.1 Aanbieder: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een non-formele opleiding verzorgt en een aanvraag tot vaststelling van het NLQF-niveau van die opleiding doet. In het geval van de Leveringsvoorwaarden: de Opdrachtgever.
- 1.2 NCP NLQF: Nationaal Coördinatiepunt Nederlands Qualifications Framework, in Nederland verantwoordelijk voor de uitvoering van de toepassing van het European Qualification Framework. In het geval van de Leveringsvoorwaarden: de Opdrachtnemer.
- 1.3 Beoordeelbare aanvraag: de opdracht waarbij het NCP NLQF zich jegens Aanbieder verbindt de aanvraag validiteit en/of inschaling te beoordelen en een besluit tot vaststelling van het NLQF-niveau neemt.
- 1.4 Aanvraag: het verzoek van een Aanbieder aan het NCP NLQF om de validiteit van een organisatie te beoordelen en/of het niveau van een non-formele opleiding te bepalen en hierover een uitspraak te doen.
- 1.5 Inschaling: vaststellen van een NLQF-niveau van een non-formele opleiding door het Nationaal coördinatiepunt NLQF.
- 1.6 Inschalingsbesluit: besluit tot vaststelling van het NLQF-niveau van een non-formele opleiding.
- 1.7 Inschalingsniveau: niveau waarop opleidingen worden ingeschaald volgens het Nederlands kwalificatieraamwerk.
- 1.8 Klachtenprocedure: procedure ingesteld door het NCP NLQF voor de behandeling van klachten van de Aanbieder.

2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle door het NCP NLQF uitgevoerde werkzaamheden ten behoeve van de aanvraag voor vaststelling van het NLQF-niveau van de Aanbieder.
- 2.2 De leveringsvoorwaarden zijn een aanvulling op de Beleidsregel NLQF.
- 2.3 Als een artikel in deze leveringsvoorwaarden of de overeenkomst ongeldig blijkt te zijn, blijven de andere artikelen gewoon geldig. Partijen zullen zo snel mogelijk overleggen om de

ongeldige bepaling te vervangen door een nieuwe, rechtsgeldige bepaling die zo goed mogelijk aansluit bij de oorspronkelijke bedoeling.

- 2.4 Aanbieder en NCP NLQF kunnen afwijkingen van deze leveringsvoorwaarden overeenkomen. De schriftelijke vastlegging van deze afwijkingen heeft rechtsgeldigheid boven de bepalingen in deze leveringsvoorwaarden.

3 Behandeling van de beoordeelbare aanvraag tot vaststelling van het NLQF-niveau

- 3.1 Het NCP NLQF werkt met een aantal vaste medewerkers, experts en auditoren en stelt een deskundig opdrachtteam samen.
- 3.2 Beoordeling en besluitvorming van de door Aanbieder aangeboden aanvraag, gebeurt volgens de procedures en werkwijze beschreven in de Beleidsregel NLQF.
- 3.3 Alle werkzaamheden die door het NCP NLQF worden verricht, worden uitgevoerd naar zijn beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap.
- 3.4 Op het moment dat de aanvraag beoordeelbaar is, ontstaat voor Aanbieder ook een verplichting tot het betalen van leges door Aanbieder. Deze leges gelden als bestuursrechtelijke vergoeding voor het in behandeling nemen van de aanvraag.
- 3.5 De aanvraag tot het vaststellen van het NLQF-niveau is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Aanbieder aan het NCP NLQF verstrekte informatie. Wanneer deze informatie tijdens de opdrachtuitvoering de beoordeling van de aanvraag niet of niet langer juist blijkt te zijn, kan dit gevolgen hebben voor de tijdsbesteding beslistermijn waarbinnen een besluit wordt genomen.

4 Medewerking door de Aanbieder

- 4.1 De Aanbieder dient ervoor zorg te dragen dat alle informatie die het NCP NLQF overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het adequaat uitvoeren van de behandeling van de aanvraag, tijdig en in de door het NCP NLQF gewenste vorm en wijze aan het NCP NLQF ter beschikking stelt.
- 4.2 De Aanbieder is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan het NCP NLQF ter beschikking gestelde informatie, ook indien deze via of van derden afkomstig zijn.
- 4.3 Voor de tijdige en juiste uitvoering van de behandeling van de aanvraag is het NCP NLQF grotendeels afhankelijk van door de Aanbieder ter beschikking gestelde informatie.
- 4.4 Wanneer informatie niet, niet tijdig of in onvoldoende mate ter beschikking worden gesteld, kan het NCP NLQF niet aansprakelijk worden gesteld voor de consequenties in de vorm van bijvoorbeeld latere behandeling van de aanvraag door het opschorten van de beslistermijn of een negatief besluit, genomen door de Programmaraad.

5 Facturering en betalingsvoorwaarden

- 5.1 De kosten van de aanvraag, de leges, worden jaarlijks vastgesteld en gepubliceerd op de website: www.nlqf.nl
- 5.2 De factuur voor de leges wordt binnen vijf werkdagen nadat de aanvraag beoordeelbaar is verklaard, door het NCP NLQF digitaal aan de Aanbieder verzonden.
- 5.3 Facturen dienen binnen 3 weken (21 dagen) na de factuurdatum door Aanbieder te worden betaald, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen

- 5.4 Bij niet tijdige betaling krijgt de Aanbieder eenmaal een herinnering. Mocht Aanbieder deze herinnering niet tijdig betalen, dan worden incassokosten in rekening gebracht. Hierbij wordt aangesloten bij de Wet normering incassokosten.

6 Klacht en Bezwaar

- 6.1 Mocht bij de Aanbieder of bij het NCP NLQF een klacht ontstaan inzake de uitvoering van de opdracht, dan is er een klachtenprocedure van toepassing. De klachtenprocedure is op de website van NLQF gepubliceerd.
- 6.2 Mocht de Aanbieder het niet eens zijn met het besluit van de Programmaraad, dan heeft de Aanbieder de mogelijkheid bezwaar te maken. De bezwaarprocedure is vastgelegd in de Regeling procedure indienen bezwaar NLQF, te raadplegen op <https://www.nlqf.nl/wetnlqf>.

7 Geheimhouding

- 7.1 Het NCP NLQF volgt de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) voor het omgaan met persoonsgegevens, daarover wordt gecommuniceerd op de website: www.nlqf.nl en in de Beleidsregel NLQF artikel 6.1.
- 7.2 Tenzij enige wetsbepaling, voorschrift of andere (beroeps)regel haar daartoe verplicht, is het NCP NLQF verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van vertrouwelijke informatie die is verkregen van de Aanbieder. De Aanbieder kan ter zake ontheffing verlenen.
- 7.3 Behoudens schriftelijke toestemming van de Aanbieder is het NCP NLQF niet gerechtigd de vertrouwelijke informatie die aan haar door de Aanbieder ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.
- 7.4 De geheimhoudingsplicht geldt niet indien NCP NLQF op grond van wet- of regelgeving of een gerechtelijk bevel verplicht is informatie te verstrekken.
- 7.5 De Aanbieder staat het NCP NLQF toe om gegevens van de ingeschaalde non-formele opleidingen op te vragen, te registreren en te verspreiden volgens en voor doeleinden zoals beschreven in de Beleidsregel NLQF artikel 6.2.

8 Intellectueel eigendom

- 8.1 Het NCP NLQF behoudt alle intellectuele eigendomsrechten op ideeën, materialen en producten die het gebruikt, ontwikkelt of heeft ontwikkeld voor de uitvoering van de Opdracht, inclusief auteursrechten en andere rechten van intellectueel eigendom waarop het aanspraak kan maken.
- 8.2 Het is de Aanbieder uitdrukkelijk verboden die producten, waartoe mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model) contracten en andere geestesproducten van het NCP NLQF, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Verveelvoudiging en/of openbaarmaking en/of exploitatie is slechts na verkregen schriftelijke toestemming van het NCP NLQF toegestaan.
- 8.3 De Aanbieder heeft het recht de schriftelijke documenten te vermenigvuldigen voor gebruik binnen zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de Opdracht.

- 8.4 De auditrapporten en beoordelingsrapporten van de experts en commissies blijven eigendom van het NCP NLQF.

9 Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 9.1 Het NCP NLQF kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die door de Aanbieder
- 9.2 geleden wordt als gevolg van de behandeling van de aanvraag tot vaststellen van het NLQF-niveau zover dit niet in strijd is met de verantwoordelijkheid die het NCP NLQF als Zelfstandig Bestuursorgaan draagt. Ook de medewerkers van het NCP NLQF die bij de uitvoering betrokken waren kunnen hiervoor niet aansprakelijk gesteld worden. De Aanbieder vrijwaart Het NCP NLQF op dit punt van eventuele aanspraken van derden.
- 9.3 Indien er sprake is van opzet of grove nalatigheid door het NCP NLQF in de uitvoering van haar werkzaamheden, dan moet het NCP NLQF de schade vergoeden zoals vermeld in de eisen die artikel 6:162 Burgerlijk Wetboek stelt.
- 9.4 De aansprakelijkheidsbeperking zoals beschreven in dit artikel 9 laat onverlet de wettelijke verplichtingen die op het NCP NLQF rusten in het kader van haar publieke taken en verantwoordelijkheden. Voor zover uitsluiting van aansprakelijkheid niet mogelijk is op grond van dwingendrechtelijke bepalingen, gelden de minimale wettelijke vereisten.
- 9.5 De Aanbieder vrijwaart het NCP NLQF tegen alle aanspraken en schadevorderingen van derden ter zake van ondeugdelijkheid van door de Aanbieder geleverde informatie.

10 Overmacht

- 10.1 Er kunnen geen aanspraken worden gemaakt door een van beide partijen wegens een verzuim of nalaten dat zou kunnen worden beschouwd als een schending van de aanvraag tot vaststellen van het NLQF-niveau, indien de oorzaak van het verzuim of nalaten redelijkerwijs buiten de macht van een van beide partijen ligt.

11 Publicatie en wijzigingen

- 11.1 Deze Leveringsvoorwaarden van het NCP NLQF zijn gepubliceerd op www.nlqf.nl.
- 11.2 Het NCP NLQF is gerechtigd de Leveringsvoorwaarden eenzijdig te wijzigen indien zij dat noodzakelijk acht.

12 Beëindiging van de overeenkomst

- 12.1 De behandeling van de aanvraag treedt in werking op de datum van verklaring van beoordeelbaarheid door het NCP NLQF en duurt voort totdat de Programmaraad een besluit heeft genomen over de aanvraag tot vaststelling van het NLQF niveau van een non-formele opleiding.
- 12.2 Na het besluit op de aanvraag door de Programmaraad blijven die artikelen van kracht die daartoe naar hun aard bestemd zijn, waaronder in ieder geval worden verstaan de artikelen 6, 7, 8, 9, 13 en 15 van deze voorwaarden.

13 Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

- 13.1 Op de behandeling van de aanvraag tot vaststellen van het NLQF-niveau is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die op enig moment ontstaan tussen het NCP NLQF en de Aanbieder moeten worden voorgelegd zoals beschreven in de klachtenregeling.
- 13.2 Niets in deze bepaling beperkt het recht van het NCP NLQF om bij een bevoegde rechtbank incassoprocedures tegen de Aanbieder aan te gaan.